

LAPORAN AKHIR

PEMELIHARAAN DAN BBM KENDARAAN DINAS

KEPALA UPT PERPUSTAKAAN

TAHUN 2025



UPT PERPUSTAKAAN

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

TAHUN ANGGARAN 2025

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, berkat rahmat, hidayah dan inayah-nya, Pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan tahun 2025 dapat dilaksanakan sebagaimana yang telah direncanakan.

Ucapan terimakasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan ini, baik yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung, mulai dari awal hingga akhir kegiatan.

Akhirnya kami hanya dapat berdo'a kepada Allah SWT, semoga kehilafan, kealpaan dan segala kekurangan yang telah terjadi dapat menjadi pelajaran yang berharga bagi perbaikan kita semua dimasa yang akan datang, *Amin yaa robbal Alamin*.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan saat ini dikelola pegawai yang terdiri atas Pustakawan, Jabatan Pelaksana, jabatan Fungsional maupun staf perpustakaan. Dalam susunan jabatan tersebut mereka di pimpin oleh seorang kepala, yaitu Kepala Perpustakaan. Oleh karena itu untuk memperlancar mobilisasi dalam urusan kegiatan kantor, maka kepala perpustakaan di fasilitasi dengan kendaraan dinas roda empat, yaitu mobil xenia plat merah dengan nopol BH 1416 Z. dalam hal ini untuk menindaklanjuti intruksi presiden RI nomor 1 tahun 2025 tanggal 22 Januari 2025 tentang efisiensi Belanja dalam Pelaksanaan APBN dan APBD tahun anggaran 2025, Surat Menteri Keuangan RI Nomor S37MK.02/2025 tanggal 24 Januari 2025 hal efisiensi belanja menteri keuangan RI dalam melaksanakan APBN tahun anggaran 2025 dan surat sekretaris jenderal kementerian agama Nomor B0565/SJ/B.I.1/KU.00.1/02/2025 tanggal 5 february 2025 hal penyampaian efisiensi belanja dalam pelaksanaan APBN tahun 2025 serta surat ditjen pendis nomor 135/DJ.I/KU.00.2/02/2025 tanggal 14 february 2025 bahwa UIN sulthan thaha saifuddin jambi mendapatkan kuota efisiensi TA 2025 sebesar 40.981.894.000.

Oleh karena itu, untuk biaya dalam pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan di alihkan kedalam anggaran UPT perpustakaan itu sendiri. Dalam hal ini dilaksanakan untuk 10 bulan.

B. DASAR HUKUM

Dasar hukum pelaksanaan Kegiatan ini adalah berdasarkan peraturan pemerintah sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2024 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2025;
- d. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi;
- e. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 77/PMK.05/2018 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi pada Kementerian Agama;
- f. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Nomor 1 Tahun 2025 Tentang Pengangkatan Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun Anggaran 2025;
- g. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Nomor 477 Tahun 2025, tentang Pengangkatan Pejabat Pembuat Komitmen RM dan BLU, Pejabat Penandatanganan dan Penguji Tagihan SPM dan SP3B, Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan Universitas Islam Negeri Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2025;
- h. DIPA Petikan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi SP DIPA-025.04.2.424188/2025 tanggal 02 Desember 2024 Tahun Anggaran 2025.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Kegiatan ini bertujuan untuk memfasilitasi terlaksananya Pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan tahun 2025 UPT Perpustakaan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

D. PENERIMA MANFAAT

Penerima manfaat kegiatan ini adalah kepala UPT Perpustakaan dan Civitas Akademika serta Mahasiswa di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN

A. WAKTU DAN TEMPAT

1. Pelaksanaan

Adapun waktu pelaksanaannya di tahun 2025.

2. Tempat

Adapun pelaksanaan ini bertempat di UPT. Perpustakaan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

3. Pencapaian Keluaran

Setelah selesai pelaksanaan Pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan tahun 2025 UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

B. STRATEGI PENCAPAIAN

1. Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan kegiatan ini melibatkan kepala perpustakaan pada UPT. Perpustakaan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi, kemudian kegiatan ini ada yang bersifat rutin dan incidental.

2. Tahapan Pelaksanaan

Adapun tahapan pelaksanaan kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- a. Petugas membuat draft pengajuan keuangan;
- b. Petugas mengajukan bahan ke bagian keuangan;
- c. Pencarian anggaran kegiatan;
- d. Petugas melakukan Pemeliharaan dan BBM Kendaraan Dinas Kepala UPT Perpustakaan;
- e. Petugas membuat laporan akhir kepada kepada Rektor.

C. ANGGARAN BIAYA

Sumber dana yang diperlukan dalam pelaksanaan kegiatan biaya Pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan tahun 2025 akan diambil dari dana DIPA Petikan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi SP DIPA-025.04.2.424188/2025 tanggal 02 Desember 2024 Tahun Anggaran 2025 .

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Demikian laporan ini kami susun, dengan harapan semoga Pemeliharaan dan pembelian BBM kendaraan dinas kepala UPT perpustakaan pada tahun 2025 ini dapat digunakan sebagaimana mestinya dan dapat di pergunakan dengan sebaik-baiknya. *Aamiin ya Robbal Alamin.*



Jambi, Desember 2025
Kepala UPT. Perpustakaan

End. Isnaini, S.Pd.I., M.Hum
NIP. 19791030 200312 1 004